



관련분야 논문발표 등 업적 (중요도 순 작성)

구분	제 목	계재년월	계재기관
논 문			
기 타			

※ 주요업적을 기술하되, 공간이 부족할 경우 해당 양식을 확장하여 기술(이하 동일)

연구 및 과제수행 주요업적 (중요도 순 작성)

과제명	주요내용	연구기간	과제수행 당시 소속기관	역할 (연구책임자 또는 연구원)

연구기술, 포상실적 등 기타 업적

관련분야 특허·사업화 성공 등 국가발전 기여 업적

국제화 활동 사항 (국제적인 공동과제 관리, 국제 전문위원회 참여 등)

위와 같이 지원서를 제출하오며 일체 허위 기재 사실이 없음을 확인합니다.

2019년    월    일

지 원 자 :

(서명)

【서식 2】

# 직무수행계획서

인적사항

○ 응시분야 : 원장
○ 성명 :

서론(동향 및 전망 등)

- 
- 

사업목표

- 
- 

추진전략

- 
- 

추진방법

- 
- 

추진일정

- 
- 

※ 작성요령

- 특별한 양식 없이 응시자가 자유롭게 기술하되, 서론(정책·사업의 동향 및 전망 포함), 정책(사업)목표, 추진전략, 수단, 방법, 추진일정 등이 포함되도록 작성
- 작성순서는 겉표지(작성자 성명기재), 목차, 요약서, 본문 순으로 함
- 분량은 A4용지 10매(요약서 A4 2매 이내 첨부) 내외로 글씨체는 휴먼명조, 글씨크기는 소제목 15, 내용 13, 줄 간격 160, 용지의 상하 좌우 여백은 각각 20, 머리말·꼬리말은 각각 15로 워드프로세서를 사용하여 작성
- \* 보고서 매장마다 쪽 번호 부여

□ 사업별 세부추진 계획(별지 작성)

사업명	세부추진계획 (추진방법 등)	평가지표

※ 작성요령

- 위 서식에 의거 별지에 응시자가 자유롭게 기술
  - 사업명 : 직무수행 계획서에서 제시한 사업목표를 실행하기 위한 단위사업으로 주요 사업명을 기재
  - 세부추진계획 : 추진방법, 연차별 추진일정 등
  - 평가지표 : 추진결과 성과목표 달성도 평가를 위한 지표를 계량화하여 제시
- \* 보고서 매장마다 쪽 번호 부여

【서식 3】

# 자기소개서

응시자 인적사항

○ 응시분야 : 원 장

○ 성 명 :

자기소개서

※ 귀하의 성장과정, 특기, 인생관, 지원동기, 경영철학, 주요경력, 업적(업무) 분야를 중심으로 기술하여 주시기 바랍니다. (분량 : A4용지 5매 이내)  
(대리 작성, 허위 작성시에는 합격 취소 등 불이익 부과)

본인은 상기 사항에 허위사실이 없음을 확인합니다.

년 월 일

작성 자 : (서명)

